



БОЙОРОК

РАСПОРЯЖЕНИЕ

2 март 2020 й.

№ 123-р

2 марта 2020 г.

Об утверждении плана по устранению
недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества оказания услуг

В соответствии с Федеральным законом от 5 декабря 2017 г. № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», на основании протокола заседания общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории муниципального района Мишкинский район от 25 ноября 2019 года № 3:

1. Утвердить планы по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МБУ-Мишкинский РДК РБ (приложение 1), МБУК Мишкинская ЦБС (приложение 2) на 2020 год.

2. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя главы Администрации муниципального района по кадрам и социальным вопросам.

Глава Администрации



П.В.Трапезников

Приложение №1

к распоряжению Администрации
МР Мишкинский район РБ

от «06» марта 2020 г. № 183.р

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципальное бюджетное учреждение – Мишкинский районный
Дворец культуры муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан
на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1.1.«Соответствие информации о деятельности организации, размещённой на общедоступных информационных ресурсах, перечню требований к ней, установленным нормативными правовыми актами»	<p>Необходимо разместить на стендах в помещении организации культуры следующую информацию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Контактные телефоны и адреса электронной почты организации культуры. 2. Контактные телефоны учредителя. 3. Документ о порядке предоставления услуг за плату, нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на услуги. 4. Планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества). Сокращённое наименование организации культуры. 5. Место нахождения филиалов организации культуры. 6. Устав организации культуры свидетельствует о государственной регистрации, решения учредителя о создании организации культуры и назначении её руководителя, положения о филиалах. 7. Структура и органы управления организации культуры, фамилии, имена, отчества и должности руководителей её 	I полугодие	Директор МБУ-Мишкинский РДК РБ Ханов А.М.		

	<p>структурных подразделений и филиалов, контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты.</p> <p>8. Режим, график работы организации культуры.</p> <p>9. Виды предоставляемых услуг организацией культуры.</p> <p>10. Перечень оказываемых платных услуг; цены (тарифы) на услуги, копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги.</p> <p>11. Материально-техническое обеспечение предоставления услуг.</p> <p>12. План финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утверждённый в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетная смета (информация об объёме предоставляемых услуг).</p> <p>13. Результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества).</p> <p>На сайте организации культуры необходимо:</p> <p>1. Обеспечить техническую возможность выражения получателями услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё).</p>			
1.2. «Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг»	<p>I полугодие</p> <p>Директор МБУ-Мишкинский РДК РБ Ханов А.М.</p> <p>На сайте организации размещены анкеты для опроса граждан</p>			
II. Комфортность условий предоставления услуг				
2.1. «Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг»	<p>Необходимо:</p> <p>1. Обеспечить наличие понятной для восприятия навигации внутри помещений организации культуры.</p>	I полугодие	Директор МБУ-Мишкинский РДК РБ Ханов А.М.	
III. Доступность услуг для инвалидов				
3.1 «Оборудование территории, к прилегающей организации, и её помещений с учётом для доступности для	<p>Необходимо:</p> <p>1. Для обеспечения возможности беспрепятственной высадки/посадки инвалидов из/в автотранспортных(е) средств(а) организовать парковочное место для автотранспортных средств инвалидов с установкой соответствующих знаков и/или нанесением разметки.</p>	II полугодие	Директор МБУ-Мишкинский РДК РБ Ханов А.М.	

инвалидов»	<p>2. Для возможности самостоятельного перемещения инвалидов в помещениях организации культуры обеспечить наличие сменного кресла-коляски.</p> <p>3. Обеспечить наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.</p>				
3.2. «Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими»	<p>Необходимо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Продублировать информационные таблички в помещении организации культуры рельефно-точечным шрифтом Брайля. <p>Параметры показателя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. 2. Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). 3. Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому, в процессе подготовки информации не оценивались. 	II полугодие	Директор МБУ-Мишкинский РДК РБ Ханов А.М.		

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг Муниципальное бюджетное учреждение культуры централизованная библиотечная система муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
1.1.«Соответствие информации о деятельности организации, размещённой на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами»	необходимо разместить на стендах в помещении организации культуры следующую информацию: 1. Полное и сокращённое наименование организации культуры, почтовый адрес, контактные телефоны и адреса электронной почты. 2. Место нахождения организации культуры и её филиалов. 3. Дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей. 4. Структура и органы управления организации культуры, фамилии, имена, отчества и должности руководителей организации культуры, её структурных подразделений и филиалов, контактные телефоны, адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты (при наличии).	I полугодие	Директор МБУК Мишкинская ЦБС Кондогина Т.А.		

<p>1.2. «Обеспечение на официальном</p>	<p>5. Режим, график работы организации культуры. 6. Виды предоставляемых услуг организацией культуры. 7. Цены (тарифы) на услуги, копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги. 8. Информация о планируемых мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события. 9. Результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества). необходимо разместить на сайте организации культуры следующую информацию: 1. Сокращённое наименование организации культуры 2. Сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей. 3. Свидетельство о государственной регистрации, решения учредителя о создании организации культуры и назначении её руководителя, положения о филиалах и представительствах (при наличии)). 4. Фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений адреса сайтов структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты. 5. Виды предоставляемых услуг организацией культуры. 6. Документ о порядке предоставления услуг за плату, нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на услуги. 7. Материально-техническое обеспечение предоставления услуг. 8. План финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утверждённый в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетная смета (информация об объёме предоставляемых услуг). 9. Результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества).</p>	<p>I полугодие</p>	<p>Директор МБУК Мишкинская ЦБС</p>	<p>На сайте организации</p>
---	--	--------------------	---	---------------------------------

<p>сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг»</p>	<p>получателями услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё). Рекомендуемый образец анкеты приводится в Приказе Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 октября 2018 г. № 675н «Об утверждении методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы».</p>		<p>Кондогина Т.А.</p>	<p>размещена анкета для опроса граждан</p>	
<p>II. Комфортность условий предоставления услуг</p>					
<p>2.1.« Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг»</p>	<p>Необходимо: 1. Обеспечить наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений.</p>	<p>I полугодие</p>	<p>Директор МБУК Мишкинская ЦБС Кондогина Т.А.</p>	<p>Оборудован санитарно-гигиеническое помещение с доступной средой</p>	<p>Январь 2020 г</p>
<p>III. Доступность услуг для инвалидов</p>					
<p>3.1.«Оборудование территории, прилегающей к организации, и её помещений с учётом доступности для инвалидов»</p>	<p>Необходимо: 1. Для обеспечения возможности беспрепятственной посадки/посадки инвалидов из/в автотранспортных(е) средств(а) организовать парковочное место для автотранспортных средств инвалидов с установкой соответствующих знаков и/или нанесением разметки. 2. Установить расширенные дверные проёмы входной группы. 3. Для возможности самостоятельного перемещения инвалидов в помещениях организации культуры обеспечить наличие сменного кресла-коляски. 4. Обеспечить наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.</p>	<p>II полугодие</p>	<p>Директор МБУК Мишкинская ЦБС Кондогина Т.А.</p>		
<p>3.2.«Обеспечение в организации условий доступности,</p>	<p>Необходимо: 1. Продублировать информационные таблички в помещении организации культуры рельефно-точечным шрифтом Брайля. Параметры показателя:</p>	<p>II полугодие</p>	<p>Директор МБУК Мишкинская ЦБС Кондогина Т.А.</p>		

позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими»	1. Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. 2. Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).				
--	--	--	--	--	--